



Casa di Riposo
F. Beggiato



N° 11063

DECRETO DEL SEGRETARIO DIRETTORE AMMINISTRATIVO

N. 305 del 06/12/2024

OGGETTO: “Gestione pratiche previdenziali – Incarico triennale 2025 – 2027 Ditta Accatre-Stp”

IL SEGRETARIO DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la delibera consigliare n. 04/2024 per l’incarico di Direttore;
VISTO il Decreto Legislativo n. 36/2023, e in particolare il Libro II, Parte Prima, articoli 48-55;
VISTO il comma 130, art. 1 della Legge n. 145/2018 che modifica il comma 450, art. 1 della legge n. 296/2006, elevando da €1.000,00= ad € 5.000,00= il limite oltre il quale si ha l’obbligo di ricorso al MEPA;
RICORDATO che l’art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
PREMESSO che:
- con deliberazione n. 11 del 24/02/2020 si approvava il vigente regolamento di Amministrazione dell’Ente;
- con delibera consiliare n. 66/2011 si approvava l’elenco delle voci di spesa – successivamente aggiornato con delibere n. 25/2012 e n. 46/2013;
DATO ATTO che il bilancio di previsione per l’anno 2024 è stato approvato con delibera n. 20/2023

CONSIDERATO che in materia di previdenza la normativa è in continua evoluzione e che per gli adempimenti necessari ai fini pensionistici, per la definizione delle indennità di fine rapporto/servizio, per l’utilizzo dei nuovi applicativi, come Passweb, servono profonde conoscenze e professionalità;

DATO ATTO che l’Ufficio Personale dell’Ente è in fase di riorganizzazione, e si ritiene pertanto opportuno esternalizzare il servizio di gestione delle pratiche previdenziali per una corretta gestione e evasione, attualmente assegnato alla Ditta Accatre-Stp – P.I. 04029300243, incarico in scadenza nel mese corrente;

ACQUISITO allo scopo il preventivo della Ditta Accatre-Stp – P.I. 04029300243, di cui Prot. 2099 del 28/11/2024 – in atti – che espone il listino relativo alla gestione delle pratiche previdenziali (Modello TFR, regime TFS, pratiche pensioni complete, Ultimo Miglio, ecc..) così meglio specificato:

- Modello TFR	€ 98,00=Oneri e Iva esclusa;
- Modello 350/P	€ 98,00=Oneri e Iva esclusa;
- Modello 350/P foglio aggiuntivo	€ 78,00=Oneri e Iva esclusa;
- Pratica pensione completa	€ 378,00=Oneri e Iva esclusa;
- Verifica e sistemazione posizioni dipendenti in Passweb	€ 195,00=Oneri e Iva esclusa;
- Invio flusso DMA a correzione dipendente/mese	€ 50,00=Oneri e Iva esclusa;
- Riliquidazione del modello TFR	€ 90,00=Oneri e Iva esclusa;
- Riliquidazione del modello 350P	€ 90,00=Oneri e Iva esclusa;
- Riliquidazione Ultimo Miglio Pensione	€ 90,00=Oneri e Iva esclusa;

CONSIDERATO che l’affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00 per cui vi è l’obbligo di procedere, per gli acquisti sottosoglia europea, attraverso lo strumento del Mercato Elettronico della P.A. (Me.Pa);

CONSIDERATO che il Durc attestante la regolarità contributiva della Ditta in parola è il seguente: numero protocollo INAIL_46269538 Data richiesta 29/10/2024 Scadenza validità 26/02/2025, in atti;

SENTITO l’ufficio Economato sulla congruità dei prezzi, in linea con quanto riscontrabile sul mercato, e che nulla evidenzia;

DECRETA

1. DI DICHIARARE la premessa come parte integrante del presente provvedimento;

2. **DI APPROVARE** il preventivo della Ditta Accatre-Stp – P.I. 04029300243 di cui Prot. 2099 del 28/11/2024 – in atti – ai prezzi ivi meglio specificati;
3. **DI IMPUTARE**, infine, che la spesa effettiva, troverà idonea copertura al sottoconto 40010537 epigrafato “Consulenze tecniche” e, sulla base delle rilevazioni contabili storiche, così suddivisa:
- Per l’anno 2025: € 8.000,00=Iva inclusa dove sarà disposta sufficiente disponibilità finanziaria;
 - Per l’anno 2026: € 8.000,00=Iva inclusa dove sarà disposta sufficiente disponibilità finanziaria;
 - Per l’anno 2027: € 8.000,00=Iva inclusa dove sarà disposta sufficiente disponibilità finanziaria;
4. **DI INCARICARE** l’Ufficio Economato, ad attivare, secondo le modalità e norme vigenti, la formalizzazione del presente provvedimento in capo alla succitata Ditta, anche con la sottoscrizione di atti che impegnano l’Ente;



IL SEGRETARIO DIRETTORE AMM.VO
Dott. Stefano Guerra

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ DELL'ATTO

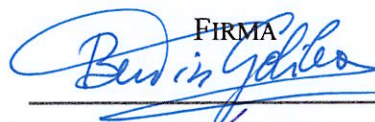
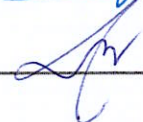
In relazione al presente decreto e per quanto di competenza, con l'apposizione della propria firma il Responsabile dell'Ufficio

☒ **Economato** dell'Ente attesta la regolarità tecnico – economale;

☒ **Ragioneria** dell'Ente attesta la regolarità contabile;

☐ **Personale** dell'Ente attesta la regolarità tecnica;

Conselve, li 06/12/2024

FIRMA



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che il presente decreto è stata PUBBLICATO in copia all'Albo di questa Istituzione

il giorno 10 DIC. 2024, al n. 348, per giorni 10 e che lo stesso è immediatamente esecutivo.

Conselve, li 10 DIC. 2024

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE

