

**DECRETO
DEL SEGRETARIO DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

N. 56 del 21/03/2025

OGGETTO: “Procedura per affidamento servizio Tesoreria 2025-2030”

IL SEGRETARIO DIRETTORE AMMINISTRATIVO REGGENTE

VISTA l’ordinanza Presidenziale n. 01/2025 per l’incarico di reggenza temporanea di Direttore;
VISTO il Decreto Legislativo n. 36/2023, e in particolare il Libro II, Parte Prima, articoli 48-55;
VISTO il comma 130, art. 1 della Legge n. 145/2018 che modifica il comma 450, art. 1 della legge n. 296/2006, elevando da €1.000,00= ad € 5.000,00= il limite oltre il quale si ha l’obbligo di ricorso al MEPA;
RICORDATO che l’art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
PREMESSO che:
- con deliberazione n. 11 del 24/02/2020 si approvava il vigente regolamento di Amministrazione dell’Ente;
- con delibera consiliare n. 66/2011 si approvava l’elenco delle voci di spesa – successivamente aggiornato con delibere n. 25/2012 e n. 46/2013;
DATO ATTO che per l’anno 2025 è stato approvato il bilancio di previsione con delibera n. 06/2025;

RICHIAMATO il Decreto 06/2025 “*Proroga tecnica Servizio Tesoreria – Presa d’atto*” e quanto in esso contenuto e determinato;

CONSIDERATO che in ragione di quanto sopra occorre procedere con l’affidamento del servizio in parola per il periodo 01.07.2025 – 31.12.2020 con eventuale proroga di sei mesi, come da relazione tecnica resa dal RUP e presente a fascicolo;

DATO ATTO che l’importo complessivo globale dell’appalto è quantificato in € 39.950,00=oltre IVA, in relazione al periodo sopra riportato;

RITENUTO necessario procedere ad incardinare in MEPA una RdO Evoluta, aperta, con contestuale pubblicazione di un avviso in “Amministrazione Trasparente” al fine di informare anche altri potenziali Operatori Economico del procedimento che si avvia, permettendone l’eventuale partecipazione;

PRECISATO per il servizio richiesto :

- il fine è l’acquisizione da parte di idoneo Istituto/Banca, della gestione delle entrate ed uscite (pagamenti e stipendi) dell’Ente secondo le norme della Regione Veneto attualmente vigenti per le IPAB ,
- l’importo globale del servizio per il periodo considerato è indicativamente di € 39.950,00= oltre IVA
- l’affidamento avviene tramite una RdO in MEPA con contestuale Avviso da esibire in Amministrazione Trasparente per la massima diffusione alla partecipazione,
- il criterio di affidamento avviene per valutazione dell’offerta economicamente più conveniente,
- la convenzione sarà stipulata mediante scrittura privata, esente da bollo, e posta in registrazione solo in caso d’uso,
- le clausole dell’affidamento e della successiva gestione sono inserite nella documentazione di gara come predisposta in schema dagli uffici amministrativi, depositata in atti, e che sarà nella forma definitiva opportunamente inserita

VISTI gli schemi di Avviso Sintetico, Invito/Foglio Condizioni, schema Convenzione e Moduli per l’Offerta tecnica e per quella economica, oltre che agli altri moduli di rito (Privacy, Flussi finanziari, ecc), idonei al caricamento in PAD -MEPA di Consip;

DI DARE ATTO che la procedura in MEPA avrà una durata di almeno 20 giorni al fine di favorire l’iscrizione alla Piattaforma MEPA di eventuali Operatori Economici interessati;

SENTITO l’Economo circa:

- la legittimità del procedimento,
- la congruità dei prezzi posti a base di gara,

DECRETA

1. **DI DICHIARARE** la premessa come parte integrante del presente decreto facendo;
2. **DI APPROVARE** gli schemi dei documenti necessari per la procedura in MEPA e precisamente:
 - Invito/Foglio Condizioni,
 - Schema Convenzione,
 - Moduli offerta tecnica ed economica,
 - Altra documentazione di rito (privacy, autodichiarazioni, ecc.)
3. **DI INCARICARE** l'Ufficio Economato, nella persona del Responsabile anche quale RUP, ad attivare, secondo le modalità e norme vigenti, la procedura di affidamento a mezzo RdO evoluta MEPA, aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria, per il periodo 01.07.2025-31.12.2030
4. **DI INCARICARE** il medesimo Ufficio anche alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente, contestualmente all'incardinamento in MEPA della procedura di cui sopra, di idoneo Avviso che renda noto "al mercato" l'avvio dell'iter per l'affidamento del Servizio di Tesoreria.
5. **DI DARE ATTO** che con idoneo successivo provvedimento si procederà alla presa d'atto dell'Operatore risultato affidatario con impegno di spesa e autorizzazione alla sottoscrizione della convenzione.

IL SEGRETARIO DIRETTORE AMM.VO REGGENTE

Dott.ssa Luciana Businaro



ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ DELL'ATTO

In relazione al presente decreto e per quanto di competenza, con l'apposizione della propria firma
il Responsabile dell'Ufficio

☒ **Economato** dell'Ente attesta la regolarità tecnico – economale;

☒ **Ragioneria** dell'Ente attesta la regolarità contabile;

☐ **Personale** dell'Ente attesta la regolarità tecnica;

Conselve, li 21.03.2025

FIRMA


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che il presente decreto è stata PUBBLICATO in copia all'Albo di questa Istituzione
il giorno 16.04.2025, al n. 88, per giorni 10 e che lo stesso è immediatamente esecutivo.

Conselve, li 16.04.2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE



